

Program	UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE
Program sektorowy	LEONARDO DA VINCI
Kategoria akcji	MOBILNOŚĆ
Akcja	LEONARDO DA VINCI PLM (Osoby na Rynku Pracy)
Cele i opis akcji	<p>Celem akcji jest wspieranie mobilności ponadnarodowej pracowników, osób prowadzących własną działalność gospodarczą oraz osób poszukujących pracy (wraz z absolwentami), które uczestniczą w szkoleniu zawodowym za granicą.</p> <p>Podstawowymi celami tej akcji mobilnościowej, w ramach programu sektorowego Leonardo da Vinci są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie uczestników kształcenia i doskonalenia zawodowego w zdobywaniu i wykorzystaniu wiedzy, umiejętności i kwalifikacji mających na celu ułatwienie rozwoju osobistego, możliwości zatrudnienia oraz uczestnictwa w Europejskim Rynku Pracy. • Zwiększanie atrakcyjności kształcenia i szkolenia zawodowego oraz mobilności poszczególnych osób oraz ułatwianie mobilności pracujących praktykantów. <p>Ponadnarodowa mobilność dla osób na rynku pracy polega na odbyciu stażu przez okres szkolenia zawodowego i/lub zdobywaniu doświadczenia zawodowego przez danego uczestnika w przedsiębiorstwie lub instytucji szkoleniowej innego państwa uczestniczącego w programie. W przypadku szkolenia zawodowego w instytucji szkoleniowej, związek z praktycznym doświadczeniem i potrzebami szkoleniowymi uczestnika powinien zostać określony w czytelny sposób.</p> <p>Indywidualni uczestnicy otrzymają dofinansowanie w ramach projektu mobilności zorganizowanego przez instytucję koordynującą. Nie mogą oni bezpośrednio ubiegać się o dofinansowanie od Narodowych Agencji.</p> <p>Współpraca w ramach projektu będzie realizowana poprzez instytucję wysyłającą i organizacje goszczące, np. instytucje szkoleniowe, szkoły zawodowe lub przedsiębiorstwa. Ich rola oraz zaangażowanie w kolejne etapy realizacji działań związanych z mobilnością powinny być jasno określone, szczególnie w sytuacji udziału organizacji pośredniczących. Jakość ich działania można ocenić na podstawie dotychczasowych osiągnięć i satysfakcji beneficjentów i uczestników poprzednich projektów.</p> <p>Wnioski składane są do Narodowej Agencji kraju wysyłającego (kraju organizacji składającej wniosek) i mogą dotyczyć wyłącznie mobilności związanej z wyjazdem, tj. uczestnicy przebywający w kraju wnioskodawcy wyjeżdżają do innego kraju uczestniczącego w programie.</p> <p>Beneficjent grantu projektu, czyli instytucja koordynująca, będzie musiał zapewnić, że partnerzy projektu, w tym także instytucje pośredniczące, zapoznają się z zasadami zawartymi w Karcie Jakości (http://ec.europa.eu/education/leonardo-da-vinci/doc1027_en.htm):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jasny opis celów, treści i czasu trwania szkolenia za granicą; • Zbieżność potrzeb szkoleniowych uczestnika, jego przygotowania zawodowego i treści stażu (szkolenia); • Zapewnienie przygotowania pedagogiczno, językowo, kulturowego każdego uczestnika; • Zapewnienie opieki pedagogicznej i monitoringu indywidualnego uczestnika (opieka merytoryczna i mentoring w ramach współpracy pomiędzy organizacją wysyłającą i goszczącą, kontynuacja Porozumienia o programie stażu); • Uznanie kompetencji i kwalifikacji uzyskanych przez indywidualnego uczestnika oraz ocena ogólnego rezultatu w ramach określonego obszaru szkolenia (wykorzystanie dokumentu Europass Mobilność na życzenie, wykorzystanie Europejskiego Systemu Punktów Edukacyjnych w Kształceniu Zawodowym EVCET, jeżeli dotyczy); • Logistyczne wsparcie dla indywidualnych uczestników (podróż, zakwaterowanie, zorganizowanie pobytu); • Zaplanowane zostaną działania związane z upowszechnianiem rezultatów.
Kto może być beneficjentem?	Osoby na rynku pracy (pracownicy, osoby prowadzące własną działalność gospodarczą lub osoby poszukujące pracy (wraz z absolwentami), które uczestniczą w szkoleniu zawodowym za granicą).
Kto może składać wniosek?	<ul style="list-style-type: none"> • Instytucje, organizacje, szkoły ponadgimnazjalne – publiczne i niepubliczne, w tym nieposiadające osobowości prawnej (także prowadzone przez osoby fizyczne w ramach działalności gospodarczej), oferujące możliwość kształcenia i szkolenia zawodowego w dziedzinach objętych programem Leonardo da Vinci; • Stowarzyszenia i ich przedstawiciele zaangażowani w kształcenie i szkolenie zawodowe, łącznie ze stowarzyszeniami praktykantów, rodziców i nauczycieli; • Przedsiębiorstwa, partnerzy społeczni i inni przedstawiciele świata pracy (związki pracodawców), łącznie z izbami gospodarczymi, rzemieślniczymi i innymi organizacjami branżowymi; • Pracodawcy prowadzący doskonalenie zawodowe swoich pracowników; • Podmioty świadczące usługi w zakresie poradnictwa, doradztwa i informacji związane z każdym aspektem uczenia się przez całe życie; • Instytucje odpowiedzialne za systemy i politykę, dotyczące każdego aspektu kształcenia i szkolenia zawodowego na szczeblu lokalnym, regionalnym i krajowym; • Ośrodki naukowo-badawcze zaangażowane w kwestie uczenia się przez całe życie; • Szkoły wyższe; • Organizacje non-profit, ochotnicze i pozarządowe (stowarzyszenia, fundacje).

PRIORYTETY	Priorytety dla tej Akcji zostały wyszczególnione w Zaproszeniu do składania wniosków 2011-2013, Program „Uczenie się przez całe życie”, Priorytety strategiczne 2012. Prosimy o sprawdzenie na stronie internetowej Narodowej Agencji jakie priorytety narodowe mają zastosowanie dla tej akcji.
JAK SKŁADAĆ WNIOSEK	Akcja zdecentralizowana. Wnioski należy przesyłać do Narodowej Agencji wnioskodawcy.
Prosimy o sprawdzenie dalszych informacji na stronie internetowej Narodowej Agencji.	
Procedura selekcji:	NA1
Termin(y) składania wniosku:	3 lutego 2012
Czas trwania	
Minimalny czas trwania stażu:	2 tygodnie
Maksymalny czas trwania stażu:	26 tygodni
Uwagi dot. czasu trwania projektu:	Maksymalnie 2 lata.
PRZEPISY FINANSOWE	
Aby uzyskać więcej informacji, patrz Część I niniejszego Przewodnika, rozdział 4: Przepisy Finansowe.	
Mająca zastosowanie tabela(e) finansowa:	Tabela 1a
Maksymalna kwota dofinansowania w EUR:	Prosimy o zapoznanie się ze stroną internetową Narodowej Agencji.
Uwagi dot. finansowania:	Dla uczestników: Koszty utrzymania, podróży, przygotowania pedagogicznego, językowego, kulturowego. Dla organizacji: Koszty zarządzania
PROCEDURY EWALUACJI I SELEKCJI	
Aby uzyskać więcej informacji nt. procedur ewaluacji i selekcji, patrz Część I niniejszego Przewodnika, rozdział CYKL ŻYCIA PROJEKTU	
Kryteria formalne oceny wniosków	
Ogólne kryteria formalne: Ogólne kryteria poprawności formalnej wniosków składanych w Programie LLP zostały wyszczególnione w Części I, rozdział 3 niniejszego Przewodnika. Państwa uczestniczące: patrz Część I niniejszego Przewodnika, paragraf „Które kraje uczestniczą w programie?”	
Szczegółowe kryteria formalne:	Wnioski mogą składać instytucje publiczne i niepubliczne posiadające osobowość prawną lub instytucje nieposiadające osobowości prawnej (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki cywilne, spółki jawne). • Mobilność ma miejsce w kraju uczestniczącym w programie „Uczenie się przez całe życie”, którego uczestnik nie jest rezydentem. • Następujące instytucje nie są uprawnione do występowania jako organizacje przyjmujące: - instytucje i inne organy UE (wykaz instytucji na stronie http://europa.eu/institutions/index_en.htm) - organizacje zarządzające programami Wspólnoty, aby uniknąć możliwych konfliktów interesów i podwójnego finansowania, - przedstawicielstwa, instytucje publiczne krajów beneficjentów, np. ambasady, konsulaty, instytuty kultury, szkoły itd. ze względu na wymóg aspektu międzynarodowego
Minimalna liczba państw uczestniczących:	2
Minimalna liczba partnerów:	2
Uwagi dot. uczestników:	• Uczestnicy indywidualni mogą tylko raz skorzystać z dofinansowania z programu Leonardo da Vinci w danej grupie docelowej PLM. • Uczestnicy muszą być: - obywatelami kraju uczestniczącego w programie „Uczenie się przez całe życie”; - obywatelami innych krajów, pod warunkiem, że są stałymi rezydentami lub zostali zarejestrowani jako bezpaństwowcy lub posiadają status uchodźcy w kraju wysyłającym.
Kryteria przyznania dofinansowania:	1. Jakość planu działań Cele są jasno określone, realistyczne i adekwatne do potrzeb. Plan działań jest właściwy dla osiągnięcia celów; plan działań definiuje i rozdziela zadania/ działania między partnerów w taki sposób, że zapewniona jest jakość doświadczeń zdobywanych przez indywidualne osoby. 2. Europejska wartość dodana Staż za granicą będzie mieć potencjalnie większą wartość niż podobne staże w kraju wnioskodawcy i jednoznacznie wykazano we wniosku, że uczestnik odniesie korzyści z takiego doświadczenia, związane z rozwojem zawodowym (kompetencje międzykulturowe i językowe), oraz rozwojem osobistym (aktywne obywatelstwo). Przewidziane jest wykorzystanie dokumentu Europass. Przewidziane jest również zastosowanie Europejskiego systemu transferu osiągnięć w kształceniu i szkoleniu zawodowym (EVCET) w przypadku jeżeli już jest wykorzystywany lub rozwijany równolegle dla kwalifikacji/szkolenia/sektora/zawodu. Zachęca się do testowania systemu ECVET. 3. Treść i czas trwania

	Program stażu jest jasny i uzasadniony; czas trwania jest realistyczny i odpowiedni.	
	4. Wpływ i adekwatność	
	Istnieje wyraźne powiązanie pomiędzy wybranym stażem, a potrzebami szkoleniowym uczestnika. Przewiduje się, że staż będzie mieć znaczący wpływ na rozwój osobisty i zawodowe kompetencje uczestnika.	
	5. Jakość planu waloryzacji (upowszechniania i wykorzystania rezultatów)	
	Plan waloryzacji jasno wykazuje intencję upowszechniania wyników i wniosków, jakie zostaną wyciągnięte z planowanych staży.	
PROCEDURY ZAWIERANIA UMÓW		
Przewidywana data przesłania wstępnych informacji nt. rezultatów procesu kwalifikacji		maj
Przewidywana data przesłania umów do beneficjentów		maj
Przewidywana data rozpoczęcia działania		czerwiec