

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Narodowa Agencja Programu „Uczenie się przez całe życie”

Składanie wniosku Kryteria oceny formalnej

Projekty partnerskie Leonardo da Vinci 2012



Zasady składania wniosku



- 1 **wspólny** wniosek dla całego partnerstwa
 - konieczna współpraca na etapie koncepcji projektu: podziału zadań, ustalaniu harmonogramu, liczby mobilności, itp.
- wypełniany i składany **on-line** przez **koordynatora projektu**
 - na formularzu wniosku pobranym ze strony internetowej jego NA (*eForm*)
- a następnie wysyłany w **wersji papierowej** przez **każdego partnera** do właściwej narodowej agencji
 - zgodnie z procedurą ustaloną przez NA każdego partnera (np. liczba kopii, załączniki, ograniczenia formalne): www.leonardo.org.pl

do 21 lutego 2012 r.

Ograniczenia administracyjne dla polskich wnioskodawców na projekty partnerskie:

1. Jedna polska instytucja wnioskująca, niezależnie od funkcji pełnionej w projekcie, może złożyć **maksymalnie dwa wnioski** na Projekt Partnerski Leonardo da Vinci.
2. W jednym Projekcie Partnerskim Leonardo da Vinci mogą uczestniczyć **maksymalnie dwie instytucje z Polski**, niezależnie od funkcji pełnionej w projekcie.

*Każda narodowa agencja może stosować własne ograniczenia administracyjne.
Partnerzy zagraniczni w Państwa projektach powinni się z nimi zapoznać.*

Kryteria formalne (1)

- Wniosek złożony w stosownym terminie (decyduje data stempla pocztowego) do **21.02.2012 r.**
- Właściwy formularz wniosku (eForm 2012)
- Wniosek złożony zgodnie z procedurą NA (www.leonardo.org.pl)
- Wniosek nie został wypełniony ręcznie (z wyjątkiem części M)
- Wniosek został kompletnie wypełniony
- Wniosek został wypełniony w języku roboczym partnerstwa
- Projekt angażuje min. **3 uprawnione instytucje z 3 różnych krajów** biorących udział w programie LLP
- **Co najmniej jedna** z uczestniczących w projekcie instytucji musi być z kraju członkowskiego Unii Europejskiej.

Kryteria formalne (2)

- Wnioskodawca posiada osobowość prawną i jest uprawniony do udziału w Projektach Partnerskich LdV
- Część H wniosku zawiera liczbę mobilności + wnioskowany grant (w euro) dla każdego partnera
- Wniosek został podpisany przez prawnego reprezentanta instytucji (lub osobę upoważnioną przez prawnego reprezentanta)
- Wnioskodawca wywiązał się z wcześniejszych zobowiązań wobec NA
- **Administracyjne ograniczenia krajowe** są spełnione:
 - 1 wnioskodawca = max. 2 wnioski
 - w 1 projekcie = max. 2 instytucje z Polski

**Wniosek każdego partnera jest
oceniany formalnie we właściwej NA**

Wypełnianie i składanie wniosku

(1)



- Koordynator wypełnia i składa wnioski *on-line* na formularzu wniosku pobranym ze strony internetowej jego NA (eForm)
 - wcześniej konieczna lektura dokumentacji konkursowej
 - Instrukcja techniczna wypełniania eForm
 - strona pomocy technicznej: <http://eforms.llp.org.pl/>
- Wniosek należy pobrać i zapisać na własnym komputerze
 - wersja AdobeReader min 9.2, zalecana najnowsza wersja
 - nie należy wypełniać bezpośrednio w przeglądarce = grozi utratą danych
 - można wypełniać sukcesywnie (zapisując każdorazowo ostatnią wersję)
 - łatwa obsługa, automatyczna kalkulacja grantu każdego partnera

Wypełnianie i składanie wniosku

(2)



- Nie należy „pochopnie” wysyłać formularza on-line
 - prosimy upewnić się, że wszystkie dane i informacje są poprawne
 - Złożenie wniosku on-line następuje po kliknięciu pola „Złóż on-line” / „Submit”
 - należy mieć wówczas połączenie z Internetem
 - Dopiero po złożeniu wniosku on-line należy go wydrukować
 - Wniosek złożony on-line = wersja do rozestania partnerom
- Szczegółowa instrukcja: www.leonardo.org.pl

POWODZENIA !

Dziękuję za uwagę
www.leonardo.org.pl



DG Edukacja i Kultura
Program „Uczenie się przez całe życie”
Leonardo da Vinci



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji