

## **Dokumenty do raportu 2009:**

- Raport końcowy – część opisowa (wzór 2009 [www.leonardo.org.pl](http://www.leonardo.org.pl)>projekty mobilności>konkurs 2009>zarządzanie 2009) – złożony w oryginale – konieczna pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej  
**Uwaga:** raport końcowy prosimy także wysłać elektronicznie lub zapisać na płycie i dołączyć do rozliczenia  
W raporcie opisowym prosimy o wyczerpującą odpowiedź na wszystkie zawarte w nim pytania co znacznie przyspieszy ocenę merytoryczną raportu.
- Raport finansowy – wydruki z Rap4Leo – raport złożony w bazie oraz przesłany w oryginale z pieczęciami, pod tabelą budżetową dodatkowo konieczny podpis osoby upoważnionej i podpis Księgowej
- Oświadczenie beneficjenta, że umowa o staż została zawarta ze wszystkimi uczestnikami oraz 1 egzemplarz kopii przykładowej umowy dla każdej z grup ze wszystkimi załącznikami. Kopia umowy o staż powinna być podpisana przez beneficjenta i uczestnika, powinna zawierać porozumienie o programie stażu i kartę jakości, powinna być popisane także przez partnera, konieczne pieczęcie i daty podpisania dokumentu
- Oświadczenie o polityce kursowej
- Kopie raportów ze stażu podpisane przez uczestników złożone w bazie Rap4Leo (MultiPass)  
**Uwaga:** Raporty uczestników powinny być wypełniane indywidualnie i zawierać oceny wszystkich elementów stażu, a punkty wymagające szerszej odpowiedzi powinny zawierać komentarze. Uczestnicy stażu powinni posiadać indywidualne konta, na które otrzymają nazwę użytkownika i hasło do bazy Rap4Leo (MultiPass)
- Oświadczenie beneficjenta, że każdy uczestnik otrzymał certyfikat od organizacji przyjmującej, potwierdzający czas trwania stażu oraz 1 egzemplarz kopii przykładowego certyfikatu dla każdej z grup lub 1 egzemplarz kopii zaświadczenia zbiorowego dla każdej z grup.
- Oświadczenie beneficjenta, że każdy uczestnik otrzymał certyfikat Europass Mobilność oraz 1 egzemplarz kopii przykładowego certyfikatu Europass Mobilność, potwierdzonego przez Krajowe Centrum Europass oraz zawierającego podpis uczestnika, dla każdej z grup
- Dokumenty upowszechniające, do których zobowiązali się Państwo we wniosku np. wydruk ze strony internetowej, artykuły prasowe i inne, potwierdzone za zgodność z oryginałem.  
**Uwaga:** szczególnie wskazane zdjęcia lub filmy przedstawiające pracę w trakcie stażu

## **Uwaga:**

Dokumenty wymagane w oryginale powinny być podpisane przez upoważnioną/e osobę/y, natomiast dokumenty złożone w kopii powinny zawierać potwierdzenie za zgodność z oryginałem, także upoważnionej osoby.